

簡単！まだ、間に合う！！  
あなたの会社と社員を守る  
対策を考えませんか？

2024年7月11日（木）  
14:00～16:30  
泉大津商工会議所2階  
参加無料

南海トラフ地震が発生する確率は…？

→今後30年以内の発生確率が70～80%！？

（出典：令和6年4月5日 気象庁地震火山部）

もしもの時に、今のままで社員と会社を守れますか？

「何が起こるのか？どんな対策が打てるか？」会社を存続させる為に  
事前準備をして、すぐに行動に移せる体制を整えておくのがBCPです。

## プログラム

オンライン受講も可能！

### 1、BCP（事業継続計画）について（14:00～）

- ＜講師＞ 特定非営利活動法人リスク・エイド 副代表理事 伊集院 剛史 氏  
＜講演内容＞  
・BCPとは何なのか？  
・BCP策定のポイント（何を重要視すれば良いのか？）  
・BCPは作って終わりではない

### 2、大阪府「超簡単版BCP『これだけは！』シート」の策定（15:30～）

- ＜講師＞ 特定非営利活動法人リスク・エイド 理事 上井 仁 氏  
＜ワークショップの内容＞  
BCPを策定するにあたり、企業として最低限これだけは押さえていただきたい  
最低限の情報を整理するためのシートと一緒に書き込みながら仕上げていきます。  
順番に書き込みしていくことで、会社としての整備できているところ、不足して  
いるところ等、多くの気づきを得ていただければと思います。

### 3、泉大津市の地域防災の取組みについて（16:00～）

- ＜講師＞ 泉大津市役所危機管理課 担当者

泉大津市のハザード  
マップはこちら



### 4、個別相談会（希望者のみ・セミナー終了後）

## 申込 方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXも  
しくはWEB申込フォームからお申し込みください。

WEB申込フォーム  
はこちらから



会場受講者のみ、周辺のハザードマップをプレゼント！

裏面の受講申込書にBCP作成希望の所在地をご記入してください。当日にハザードマップをお渡しいたします。

## 【お問合せ】

泉大津商工会議所 〒595-0062 大阪府泉大津市田中町10-7  
電話 0725-23-1111 FAX 0725-23-1115 メール shienka@izumiotsu-cci.or.jp



## BCP（事業継続力強化支援計画）セミナー

簡単！まだ、間に合う！！あなたの会社と社員を守る対策を考えませんか？

日時：2024年7月11日（木）14：00～16：30

会場：泉大津商工会議所2階・Zoom

参加  
無料WEB申込フォーム  
はこちらから

イメージ

## 超簡易版BCP「これだけは！」シート（自然災害対策）

従業員（社長・役員・従業員・パート・アルバイト・派遣社員等）とその家族を守るため、そして事業を継続させることで、地域・社会に貢献する。

## 1. 基本情報

|              |                                                                                                        |     |                   |                                   |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------|-----------------------------------|
| 企業名・屋号・工場名など | 経営革新株式会社                                                                                               | 所在地 | 大阪市住之江区南港北1-14-16 | 事業継続目標                            |
| 事業継続方針       | ・従業員（社長・役員・従業員・パート・アルバイト・派遣社員等）及び家族の人命安全を最優先とする。<br>・事業継続に必要な体制を構築し、災害等の緊急事態の発生時においても製品・サービスの供給責任を果たす。 |     |                   | 主な委託先（※<br>力会社・運送会<br>※「主な委託先」とは、 |

## 2. ハザードマップから考えるBCPの発動条件

自社の所在地の災害リスクをハザードマップで確認し、その結果をふまえてBCPの発動条件を設定する。

|                                     |   |                 |   |          |                        |
|-------------------------------------|---|-----------------|---|----------|------------------------|
| ハザードマップを確認し、当社所在地で発生しうる災害リスクに「○」を記入 | ○ | 地震              | ○ | 津波       | 所在地にお<br>当社のBC<br>発動条件 |
|                                     | ○ | 洪水・高潮（外水氾濫）（注2） | — | 内水氾濫（注2） |                        |
|                                     | — | 土砂災害（地滑り等）      | — | 液状化      |                        |

## 3. BCPの発動時の組織体制

緊急時の組織体制を事前に決定します。

|                                 |                                                                                                                                     |                                                         |        |         |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------|---------|
| 従業員間の連絡方法                       | <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> SNS（LINE等でグループ作成） <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> その他（ ） |                                                         |        |         |
| 従業員のご家族同士も安否確認の方法を決めておくことが大切です！ |                                                                                                                                     |                                                         |        |         |
| BCP担当                           | ① 情報担当責任者                                                                                                                           | 最新の災害及び被害に関する情報を収集するとともに社内<br>外への情報発信を行う。               | 担当： 江坂 | 副担当： 中津 |
| 社長<br>（司令塔）                     | ② 供給担当責任者                                                                                                                           | 災害発生時・事業中断時における取引先や消費者に対す<br>る供給責任に関する対応を行う。            | 担当： 桃山 | 副担当： 中島 |
|                                 | ③                                                                                                                                   | 災害発生時に必要とされる予算の管理を行う。（設備復<br>旧、経費、経理、労務、安全、衛生、環境、防災、IT、 | 担当： 緑地 | 副担当： 吉村 |

※「その他」欄は  
実施される場合

## 5. 減災の事

## 5-1. 備蓄物

|      |
|------|
| 備蓄物資 |
| 飲料水  |
| 食料   |

受講申込書 FAX.0725-23-1115 該当する箇所に、必要事項をご記入ください。

|                    |                                    |  |
|--------------------|------------------------------------|--|
| (ふりがな)             | 電話番号                               |  |
| 参加者名               | E-MAIL                             |  |
| 会社名                | 役職                                 |  |
| 住所                 |                                    |  |
| 受講形式               | ①会場での受講 ②Zoomによるオンラインでの受講          |  |
| BCPについて            | ①策定済み ②策定予定（ 年 月頃） ③未定（まだ何も考えていない） |  |
| ハザードマップ<br>作成場所の住所 | 所在地 〒                              |  |
| 個別相談会              | ①希望 ②希望しない                         |  |

BCPの策定では多くの経営判断が求められます。

ワークショップの参加に関しては、社長または社長に準ずる経営判断  
ができる方と実際作業をされる実務担当者の2名でご参加されること  
をお勧めします。新たにBCPの担当になった方、お一人でのご参加も  
お待ちしております。※記入項目に不備があった場合は、受講で  
きませんのでご注意ください。※本申込書にご記入いただきました情報は、  
泉大津商工会議所からの各種連絡・情報  
提供のために利用させていただきます。

## オンライン（Zoom）で受講される場合の注意事項

Zoom受講に際しては、こちらの注意事項を必ずご確認ください、当日  
のセミナーのスムーズな運営にご協力ください。右記の二次元コードから  
読み取れない方は、本所ホームページから必ずご確認をお願いします。